

Activité 1 : Un D.N.I. personalizado (→ Unidad 1 *Encuentros*) – fiche B2i

Vas a crear tu «Documento Personal de Identidad».

Da al menos 10 informaciones, de las más clásicas (y obligatorias) a las más originales, y rellena el documento. Inserta también un retrato real o de fantasía. Imprime tu «D.P.I.» y pásalo a tus compañeros para que te conozcan.

Étapes

1. Se connecter à Internet.
2. Chercher une photo en utilisant des mots-clés ou récupérer une photo personnelle.
3. Ouvrir un traitement de texte.
4. Créer un tableau pour présenter cette carte d'identité : dans la 1^{re} colonne, écrire les dix informations, dans l'autre, insérer la photo.
5. Copier la photo.
6. Insérer la photo dans le tableau.
7. Utiliser les raccourcis pour insérer les signes espagnols.
8. Utiliser si besoin les dictionnaires (en ligne) pour traduire un mot.

Prolongements possibles

Le professeur peut créer un modèle de document et l'envoyer par mail à ses élèves ou tout simplement le photocopier.

9. Suivre un modèle de présentation donné.

Le travail de l'élève peut être

envoyé par mail à une adresse professionnelle :

10. Enregistrer le document créé en respectant une présentation précise : DNInom de l'élève.doc.
11. Se connecter à sa messagerie.
12. Envoyer un message.

ou imprimé en vue d'une notation :

13. Imprimer le document.

Items B2i évalués		A	NA
1. S'approprier un environnement informatique de travail : étapes 3, 4, 7, 10 et 13			
item 1.1 : Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins.			
item 1.2 : Je sais structurer mon environnement de travail.			
item 1.3 : Je sais régler les principaux paramètres de fonctionnement d'un périphérique selon mes besoins.			
item 1.5 : Je sais m'affranchir des fonctions automatiques des logiciels.			
2. Adopter une attitude responsable : compétence évaluée tout au long de l'activité			
item 2.1 : Je connais la charte d'usage des TIC de mon établissement.			
item 2.2 : Je protège ma vie privée en réfléchissant aux informations personnelles que je communique.			
item 2.3 : J'utilise les documents ou les logiciels dans le respect des droits d'auteurs et de propriété.			
item 2.4 : Je valide, à partir des critères définis, les résultats qu'un traitement automatique me fournit.			
item 2.5 : Je suis capable de me référer en cas de besoin à la réglementation en vigueur sur les usages numériques.			
item 2.6 : Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données.			
item 2.7 : Je mets mes compétences informatiques à la disposition des autres.			
3. Créer, produire, traiter, exploiter des données : étapes 5, 6 et 9			
item 3.1 : Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable.			
item 3.2 : Je sais insérer automatiquement des informations dans un document.			
item 3.01 : Je sais utiliser un modèle de document.			
4. S'informer et se documenter : étapes 1, 2 et 8			
item 4.1 : Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition.			
item 4.2 : Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur Internet.			
5. Communiquer, échanger : étapes 11 et 12			
item 5.1 : Je sais choisir le service de communication selon mes besoins.			
item 5.2 : Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...).			
item 5.3 : Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, tailles, copies.			
item 5.02 : Je sais gérer des groupes de destinataires.			

A = compétence acquise – NA = compétence non acquise